

COD DE ETICĂ ȘI DE CONDUITĂ ÎN AFACERI



STABILIREA STANDARDULUI

Actualizat octombrie 2017

Corporația Lockheed Martin

6801 Rockledge Drive

Bethesda, MD 20817

©1995-2017. Corporația Lockheed Martin. Toate drepturile rezervate.

În plus față de limba română, această broșură este publicată în următoarele limbi: arabă, chineză (simplificată), chineză (tradițională), engleză, franceză, germană, ebraică, indoneziană, japoneză, coreeană, malaieză, poloneză, spaniolă și turcă

Notă: Cea mai recentă versiune a acestui document este disponibilă online, prin intermediul rețelei interne a corporației Lockheed Martin și extern la <http://www.lockheedmartin.com/us/who-we-are/ethics/code-of-ethics.html>. Versiunea online oferă cele mai recente actualizări pentru materialele de referință, inclusiv Declarații de politică corporativă și Proceduri interfuncționale.



Mesaj din partea administratorului, președintelui și directorului nostru general

Stimați colegi,

Valorile noastre cheie – „Acționăm cu corectitudine”, „Îi respectăm pe ceilalți” și „Prestăm cu excelență” – sunt fundamentale pentru identitatea noastră și pentru modul de funcționare al corporației.

Acestea nu doar ne definesc, ci reprezintă și cheia viitorului nostru – ele construiesc relații bazate pe încredere cu clienții și colegii noștri.

De aceea, în compania Lockheed Martin, încurajăm fiecare angajat să citească și să înțeleagă „Stabilirea standardului”, Codul nostru de etică și de conduită în afaceri.

Codul nu doar stabilește standarde etice clare în domenii critice, ci și explică cum ar trebui să ne comportăm atunci când acționăm în numele companiei. De exemplu, Codul explică clar că Lockheed Martin aplică o politică de toleranță zero față de corupție și că încurajăm angajații să ia atitudine și să raporteze ori de câte ori suspectează acțiuni sau comportamente care nu respectă valorile și așteptările noastre.

Pe lângă „Stabilirea standardului”, Lockheed Martin vă pune la dispoziție cu mândrie și alte resurse din domeniul eticii. Dacă aveți întrebări despre etică, vă încurajez să vă contactați managerul, ofițerul de etică sau responsabilul pentru resurse umane.

Vă mulțumesc pentru eforturile pe care le faceți pentru a înțelege și a respecta standardele înalte care fac din Lockheed Martin un mediu de lucru special.

Împreună, ne putem asigura că în corporația noastră nu există compromisuri în materie de etică și integritate.

Marillyn A. Hewson

Cuprins

Corporația noastră

Viziune și valori	1
Respectarea Codului	2
Drepturile omului.....	4
Dezvoltare durabilă	6
Raportarea încălcărilor	7
Represalii	9

Conduita noastră

Costul muncii și alte costuri	11
Utilizarea activelor	12
Informații sensibile	13
Atenții	15
Conflicte individuale de interese.....	17
Conflicte de interese – funcționari publici	19
Conflicte de interese la nivel organizațional.....	20
Înregistrări comerciale corecte	21
Instruire	22

Mediul nostru de lucru

Securitatea	23
Discriminarea și hărțuirea	24
Mediul, sănătatea și siguranța	25
Loc de muncă fără droguri	26

Operațiunile noastre

Concurența loială	27
Afaceri internaționale	28
Tranzacții bazate pe informații privilegiate	31
Antitrust	33
Implicarea terțelor părți	34
Procesul politic	35
Adoptarea de măsuri	37
Primire și confirmare.....	38



Viziunea și valorile noastre

La Lockheed Martin, stabilim standardul de integritate în tot ceea ce întreprindem. Solicităm acest lucru de la noi înșine, așa cum și alții – cum ar fi acționarii și clienții – așteaptă acest lucru de la noi.

VIZIUNEA NOASTRĂ

Să fim liderul mondial în sprijinirea misiunilor clienților noștri, în consolidarea securității și în dezvoltarea descoperirilor științifice.

VALORILE NOASTRE:

Acționăm cu corectitudine

Îi respectăm pe ceilalți

Prestăm cu excelență

POLITICI

- CPS-001 Etică și conduită în afaceri



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Respectăm Codul

STABILIM STANDARDUL

- Codul se aplică tuturor angajaților, membrilor Consiliului de administrație, consultanților, lucrătorilor contractuali și altor agenți din cadrul Lockheed Martin, atunci când aceștia reprezintă Corporația sau acționează în numele acesteia.*
- Vă solicităm să vă îndepliniți sarcinile în conformitate cu Codul și politicile noastre, precum și să vă comportați în conformitate cu legile și reglementările aplicabile.
- Liderii au obligația specială de a cunoaște acțiunile care pot determina angajații să se comporte contrar standardelor etice prevăzute în Cod.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Respectăm atât litera, cât și spiritul legilor și reglementărilor care ne guvernează afacerea și se aplică în țările în care operăm.

**Orice derogare de la Cod acordată directorilor executivi sau membrilor Consiliului de administrație se poate face doar de către Consiliu sau un comitet al Consiliului și trebuie să fie comunicată prompt acționarilor. Acest lucru previne tănuirea derogărilor de la Cod față de public și asigură respectarea cerințelor Bursei de Valori din New York (NYSE) și regulilor similare impuse de Comisia de Valori Mobiliare și Burse și Legea Sarbanes-Oxley din 2002.*

Răspunsul la investigații și acțiuni legale:

- Vi se solicită să cooperați în cadrul investigațiilor interne. Niciodată să nu distrugeți sau să modificați vreun document sau registru electronic, să nu mințiți sau să induceți în eroare un investigator ori să obstrucționați colectarea de informații referitoare la o investigație sau la orice acțiune legală intentată în numele sau împotriva Corporației. Pe cât de mult posibil, vom coopera cu agențiile guvernamentale responsabile cu investigarea posibilelor încălcări ale legii. De asemenea, dacă vi se solicită de către Lockheed Martin, trebuie să cooperați în cadrul investigațiilor întreprinse de guvern.
- Trebuie să informați Biroul de etică, Departamentul juridic sau Departamentul de securitate industrială dacă aflați că o agenție guvernamentală sau orice terță parte întreprinde o investigație sau solicită informații referitoare la o posibilă încălcare a legii.

Continuare pe pagina următoare.

COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Respectăm Codul

Care sunt responsabilitățile mele în calitate de lider?

În calitate de lider, puteți influența comportamentul angajaților prin intermediul cuvintelor și conduitei dumneavoastră. Țineți cont de faptul că acțiunile dumneavoastră ar putea influența angajații să acționeze într-un mod care contravine standardelor noastre etice, chiar dacă nu aceasta este intenția dumneavoastră. Sugestiile următoare vă vor ghida pentru a da dovadă de un stil de conducere etic.

Dacă vă abordează cineva cu o întrebare sau o preocupare:

- Mulțumiți-i angajatului pentru că v-a abordat în această chestiune
- Ascultați cu atenție
- Solicitați lămuriri și informații suplimentare pentru a vă asigura că ați înțeles întrebarea sau preocuparea pe deplin
- Răspundeți la orice întrebare la care puteți, însă, dacă este necesar, solicitați asistență înainte de a răspunde
- Nu este obligatoriu să oferiți un răspuns imediat, însă întotdeauna ar trebui să oferiți un răspuns cât mai curând posibil
- În cazul în care chestiunea necesită o investigație, direcționați-o către resursa corespunzătoare
- Dacă aveți incertitudini în privința necesității unei investigații, cel mai bine este să întrebați

POLITICI

- CPS-001 Etică și conduită în afaceri
- CPS-718 Divulgări către guvernul Statelor Unite
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-021 Investigații interne

Respectarea valorilor noastre și a prezentului Cod ar putea necesita mai mult decât simpla respectare a legilor și reglementărilor.

COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Ne angajăm să protejăm drepturile omului

STABILIM STANDARDUL

Ne angajăm să fim buni cetățeni, ceea ce include protejarea și promovarea drepturilor omului recunoscute la nivel internațional.

Tratament echitabil

- Îi tratăm pe ceilalți cu respect și demnitate, încurajăm diversitatea și opiniile diverse, promovăm egalitatea de șanse pentru toți și ajutăm la crearea unei culturi integratoare și etice.
- Interzicem hărțuirea, intimidarea și discriminarea, exploatarea prin muncă a copilului, obligativitatea muncii sau utilizarea muncii silite, traficul de persoane și orice acțiuni asociate cu sclavia modernă în orice scop.

Accesul la resurse

- Promovăm responsabilitatea față de mediu reducând consumul nostru de resurse naturale și maximizând eficiența produselor noastre.
- Inovăm în domeniul tehnologiilor care pot proteja și asigura accesul la resursele naturale.
- Susținem accesul economic prin practici echitabile și inclusive de angajare și remunerare și prin diversitatea furnizorilor.

Practici în relație cu forța de muncă

- Respectăm toate legile și reglementările privind remunerația și orele de lucru și oferim beneficiile impuse de lege.
- Respectăm dreptul angajaților noștri de a-și exercita dreptul la libera asociere și de a alege sau nu reprezentarea colectivă în cadrul negocierilor.

Continuare pe pagina următoare.



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Ne angajăm să protejăm drepturile omului

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

Protejarea și promovarea drepturilor omului:

- Mențin angajamentul nostru față de integritate și de valorile noastre cheie
- Promovează satisfacția și productivitatea angajatului
- Îmbunătățesc competitivitatea afacerii noastre

POLITICI

- CPS-001 Etică și conduită în afaceri
- CPS-003 Nediscriminare – șanse egale de angajare
- CPS-021 Calitatea de bun cetățean corporatist și respectarea drepturilor omului
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CPS-734 Combaterea traficului de persoane
- CPS-803 Dezvoltarea durabilă
- CRX-515 Grupurile de sprijin ale angajaților și rețelele angajaților



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Ne angajăm să susținem o dezvoltare durabilă

STABILIM STANDARDUL

- Protejăm mediul, consolidăm comunitățile și stimulăm creșterea responsabilă.
- Cooperăm cu părțile interesate și gestionăm întregul spectru al riscurilor și oportunităților de mediu, sociale și de guvernare.
- Menținem un mediu de lucru sigur, tratăm angajații cu respect și le oferim programe de implicare, menținere a sănătății, etică și integrare.
- Lansăm tehnologii care susțin guverne stabile și cetățeni prosperi.
- Evaluăm impactul activităților noastre asupra mediului și aplicăm strategii de atenuare.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Angajamentul nostru asigură competitivitatea pe termen lung a afacerii noastre.
- Performanțele noastre în privința dezvoltării durabile îmbunătățesc relațiile cu clienții și calitatea, reduc costurile și riscurile și stimulează inovația.
- Acționarii noștri se așteaptă să ne desfășurăm activitatea cu integritate, precum și să ne angajăm să fim buni cetățeni și să protejăm și să promovăm drepturile omului.

POLITICI

- CPS-001 Etică și conduită în afaceri
- CPS-003 Nediscriminare – șanse egale de angajare
- CPS-015 Mediu, siguranță și sănătate (ESH)
- CPS-020 Comunicarea corectă a informațiilor esențiale și a informațiilor financiare către comunitatea de investiții și public
- CPS-021 Calitatea de bun cetățean corporatist și respectarea drepturilor omului
- CPS-803 Dezvoltarea durabilă
- CRX-015 Protejarea informațiilor sensibile
- CRX-515 Grupurile de sprijin ale angajaților și rețelele angajaților



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Raportăm încălcările

STABILIM STANDARDUL

- Aveți responsabilitatea de a raporta o încălcare sau o posibilă încălcare a Codului sau a unei prevederi contractuale.
- Nu întreprindeți acțiuni ilegale sau neetice, chiar dacă aparent acestea ar fi în beneficiul Corporației sau dacă acestea sunt ordonate de o autoritate superioară din cadrul organizației.
- Puteți și ar trebui să vă gândiți cum ați răspunde dacă v-ați confrunta cu diferite tipuri de dileme sau conflicte etice.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Ne angajăm să respectăm cele mai înalte standarde de conduită etică în tranzacțiile cu clienții noștri.
- Încălcările Codului pot duce la adoptarea de măsuri disciplinare, până la, inclusiv, desfacerea contractului de muncă. Neraportarea în sine poate fi considerată drept o încălcare a prezentului Cod.

Puteți raporta posibilele încălcări:

- Conducerii
- Departamentului de resurse umane
- Departamentului juridic
- Departamentului de securitate
- Departamentului de audit intern
- Biroului de energie, mediu, siguranță și sănătate (EESH)
- Biroului de etică

Continuare pe pagina următoare.



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ



Raportăm încălcările

1-800-LM ETHIC (1-800-563-8442) – Nu se utilizează identitatea apelantului

Pentru persoanele cu deficiențe de auz sau vorbire: 1-800-441-7457

Fax: 1-301-897-6442

Internațional: atunci când apeleți sau trimiteți documente prin fax din afara Statelor Unite, formați mai întâi codul de ieșire al țării de origine

E-mail: corporate.ethics@lmco.com

Adresă poștală:

Biroul corporativ de etică
Corporația Lockheed Martin
6801 Rockledge Drive
Bethesda, MD 20817

Comitetul de audit:

Angajații pot transmite preocupările legate de contabilitate, controale interne sau probleme de audit și pot prezenta confidențial și anonim chestiuni îndoielnice legate de contabilitate sau de audit către Comisia de audit a Consiliului de administrație al Lockheed Martin. Dacă doriți să împărtășiți o îngrijorare Comitetului de audit, puteți face acest lucru contactând Biroul de etică al Corporației, iar îngrijorarea dumneavoastră va fi comunicată președintelui Comitetului de audit al Consiliului.

POLITICI

- CRX-021 Investigații interne

Nu tolerăm represaliile

STABILIM STANDARDUL

- Nu tolerăm represaliile
- Luăm măsurile de corecție corespunzătoare ca răspuns la încălcările prezentului Cod, chiar dacă aceste măsuri nu sunt întotdeauna evidente pentru dumneavoastră.
- În cazul în care cineva încearcă să vă împiedice să raportați o problemă, respectivei persoane i se pot impune măsuri disciplinare, până la, inclusiv, desfacerea contractului de muncă.
- Nu există niciodată penalizări pentru contactarea cu bună-credință a Biroului de etică sau a oricărei alte surse. „Bună-credință” nu înseamnă că trebuie să aveți dreptate, ci că dumneavoastră credeți că informațiile furnizate sunt adevărate.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Represaliile distrug încrederea și dăunează culturii noastre etice.
- Atunci când luați atitudine, acest lucru ne oferă posibilitatea de a ne îmbunătăți cultura și performanța generală.

Ce sunt represaliile?

Represaliile reprezintă un tratament inechitabil sau necorespunzător împotriva unui angajat, ca urmare a raportării unei conduite improprii, a depunerii unei plângeri, a asistenței oferite de acesta altui angajat în depunerea unei plângeri, a participării la o investigație internă sau a efectuării unei anchete privind etica.

Alte drepturi:

De asemenea, legislația Statelor Unite îndreptățește fiecare angajat Lockheed Martin la anumite drepturi și la protecție împotriva represaliilor în cazul în care angajatul divulgă, către anumiți funcționari guvernamentali sau Departamentului juridic ori Biroului de etică, informații pe care angajatul le consideră în mod rezonabil ca fiind o dovadă de irosire flagrantă a resurselor, proastă gestionare, abuz de autoritate sau încălcări ale legii referitoare la contractele, granturile sau fondurile acordate de guvernul Statelor Unite; sau dovezi ale unui pericol substanțial și specific pentru sănătatea și siguranța publică.

Continuare pe pagina următoare.

COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Nu tolerăm represaliile

POLITICI

- CPS-001 Etică și conduită în afaceri
- CPS-003 Nediscriminare – șanse egale de angajare
- CPS-564 Loc de muncă fără hărțuire
- CPS-575 CPS-575 Asigurarea condițiilor de lucru rezonabile la locul de muncă și pentru candidați
- CPS-718 Divulgări către guvernul Statelor Unite
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-053 Securitatea la locul de muncă – menținerea unui loc de muncă sigur și cuviincios, fără amenințări și violență



Contabilizăm costul muncii și alte costuri în mod corect

STABILIM STANDARDUL

- Înțelegeți și respectați politicile și procedurile privind înregistrarea pontajului aplicabile la locul dumneavoastră de muncă.
- Contabilizați corespunzător toate costurile, inclusiv munca, deplasările, materialele și alte costuri. Aceste costuri includ, însă fără a se limita la: munca normală prestată pe bază de contract, munca legată de cercetarea și dezvoltarea independentă și activitățile de licitare și formulare de oferte.
- Nu denaturați niciodată faptele și nu falsificați înregistrările.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

Săvârșirea cu bună știință a faptelor de mai jos reprezintă o încălcare a politicii și, în unele cazuri, a legii:

- Înregistrarea eronată a timpului de lucru sau falsificarea fișelor de pontaj
- Alocarea incorectă a costurilor către un cont sau obiectiv de cost
- Aprobarea unei înregistrări eronate
- Transferarea costurilor în conturi necorespunzătoare

Toate tranzacțiile comerciale trebuie să fie înregistrate prompt și corect în registrele și evidențele noastre comerciale. Acest lucru presupune ca tranzacțiile dintre Corporație și persoanele fizice și organizațiile din afara Corporației să fie justificate și efectuate în conformitate cu practicile și principiile contabile general acceptate în Statele Unite și în țările în care ne desfășurăm activitatea.

POLITICI

- CMS-505 Înregistrarea și verificarea costurilor directe cu forța de muncă
- CPS-011 Control intern
- CPS-441 Estimarea costurilor/stabilirea prețului
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-325 Deplasări în interes de serviciu
- CRX-327 Carduri comerciale

**Clienții noștri
se așteaptă să
asigurăm integritatea
înregistrărilor noastre.**

COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Utilizăm activele în mod responsabil

STABILIM STANDARDUL

- Fiți responsabili în ceea ce privește utilizarea corespunzătoare și protejarea proprietății Corporației și a clienților noștri. Acest lucru include sistemele de comunicație electronică, resursele de informații, materialele, instalațiile și echipamentele.
- Evitați irosirea și utilizarea abuzivă a acestor active. Aceasta înseamnă că trebuie să păstrați activele cu grijă, să le protejați împotriva irosirii și utilizării abuzive și să nu le împrumutați niciodată ori să le scoateți din proprietatea corporației sau a clienților fără permisiunea conducerii. Cereți îndrumare și permisiunea înainte de a utiliza orice activ al clientului în scop personal.
- Vi se permite să utilizați activele companiei în scop personal doar ocazional; această utilizare se supune cerințelor și restricțiilor prevăzute de politica companiei.
- Protejați și stocați informațiile doar pe active aprobate.
- Nu utilizați un card de credit aparținând Corporației în scop personal.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Resursele și activele Lockheed Martin trebuie să fie utilizate în beneficiul acționarilor noștri.
- Noi suntem responsabili pentru protejarea resurselor și activelor clienților care sunt încredințate Corporației.

POLITICI

- CPS-007 Utilizarea activelor Lockheed Martin în scop personal
- CPS-037 Utilizarea corespunzătoare a resurselor de calcul și informaționale
- CRX-014 Conflicte individuale de interese
- CRX-156 Carduri de cumpărături (carduri P)
- CRX-253 Rețele de socializare
- CRX-303 Mesagerie electronică
- CRX-325 Deplasări în interes de serviciu
- CRX-327 Carduri comerciale
- TVL-001 Manualul deplasărilor în interes de serviciu



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Protejam informațiile sensibile

Informațiile sensibile includ informațiile cu caracter personal, informații supuse Controlului Exporturilor, informațiile proprietare ale Lockheed Martin și informațiile proprietare ale terțelor părți.

STABILIM STANDARDUL

Trebuie:

- Să utilizați, să stocați și să protejați informațiile sensibile în conformitate cu cerințele aplicabile.
- Să obțineți o autorizație corespunzătoare înainte de a divulga sau de a primi astfel de informații, pe plan intern sau prin intermediul unei terțe părți (cum ar fi un furnizor, un client sau un concurent).
- Să accesați informațiile cu caracter personal sau datele cu caracter personal doar în scopuri comerciale legitime și în baza unei autorizații prealabile.
- Să respectați intimitatea și demnitatea angajaților noștri și să protejați confidențialitatea evidențelor și a informațiilor despre angajați.
- Înainte de a divulga informații secrete, să vă asigurați că destinatarii au avizul de securitate adecvat și că „trebuie să le cunoască”.
- Să acordați o atenție deosebită atunci când utilizați rețelele de socializare, în scopul de a proteja informațiile despre Corporație, despre colegii dumneavoastră, despre clienți și chiar despre dumneavoastră.
- Să redirecționați solicitările externe în atenția Departamentului de comunicații.
- Să obțineți o aprobare corespunzătoare înainte de a publica sau de a efectua prezentări externe cu privire la Lockheed Martin sau la clienții sau partenerii săi. Angajații din Statele Unite ar trebui să consulte instrumentul PIRA (instrumentul de Autorizare a comunicării informațiilor către public). Angajații din afara Statelor Unite ar trebui să contacteze Departamentul de comunicare pentru informațiile de contact adecvate în vederea verificării materialelor lor.
- SĂ RAPORTAȚI ACCESUL NEAUTORIZAT LA INFORMAȚIILE SENSIBILE.
- Să fiți extrem de vigilenți pentru a evita riscurile de securitate cibernetică.
- Să respectați cerințele de protejare a acestor informații chiar dacă nu mai sunteți angajat al Corporației.

Continuare pe pagina următoare.

COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Protejam informațiile sensibile

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Ni se încredințează informații sensibile din partea Corporației, a clienților noștri, a furnizorilor și a altora.
- Gestionarea eronată a informațiilor ne poate afecta reputația, clienții, partenerii și țara. De asemenea, poate duce la penalizări și amenzi aplicate Corporației și angajaților individuali.
- Atunci când derulați afaceri la nivel internațional, există o serie de legi specifice țărilor respective pe care trebuie să le luați în considerare, inclusiv chestiuni de import/export, confidențialitate și cerințe speciale pentru folosirea și protejarea informațiilor.

POLITICI

- CPS-201 Comunicarea informațiilor
- CPS-310 Conformitatea și controalele comerciale internaționale
- CPS-569 Securitatea
- CRX-002 Proprietatea intelectuală
- CRX-013 Informații guvernamentale și despre concurenți
- CRX-015 Protejarea informațiilor sensibile
- CRX-015A Informații cu caracter personal
- CRX-015B Informații supuse Controlului Exporturilor
- CRX-015C Informații proprietate ale Lockheed Martin
- CRX-015D Informații proprietate ale terțelor părți
- CRX-015E Transmiterea informațiilor sensibile
- CRX-015F Stocarea informațiilor sensibile
- CRX-015G Distrugerea informațiilor sensibile
- CRX-015H Informații nerestricționate
- CRX-016 Confidențialitate – Statele Unite
- CRX-017 Protecția datelor cu caracter personal – În afara Statelor Unite
- CRX-253 Rețelele de socializare
- CRX-303 Mesagerie electronică



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Oferim și acceptăm atenții adecvate

STABILIM STANDARDUL

- Evitați percepția că în schimbul unor atenții se solicită, se primește sau se acordă un tratament preferențial.
- Asigurați-vă că atenția oferită este permisă de lege și de politici.
- Verificați ca regulile organizației beneficiarului să nu fie încălcate prin atenția oferită.
- Nu oferiți, acordați, solicitați sau primiți nicio formă de mită sau remunerație ilicită, deoarece aceasta constituie infracțiune. Remunerația ilicită reprezintă orice sumă de bani, taxă, comision, credit, cadou, gratuitate, bun de valoare, împrumut, divertisment, serviciu sau compensație de orice fel care se oferă, în mod direct sau indirect, oricărui contractor principal, angajat al contractorului principal, subcontractor sau angajat al subcontractorului în scopul de a obține în mod necorespunzător sau de a recompensa tratamentul favorabil în legătură cu un contract principal cu Statele Unite sau cu un subcontract legat de un contract principal cu Statele Unite.
- Observați că norme și limitări monetare complexe se aplică în tranzacțiile cu angajații guvernamentali, inclusiv membri ai armatei.
- Consultați politica și obțineți îndrumare dacă aveți incertitudini în privința caracterului inadecvat al unei acțiuni sau a măsurii în care aceasta se încadrează în limitele admisibile.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Atunci când oamenii fac schimb de cadouri sau atenții, acest lucru poate crea percepția că s-au acordat (intenționat sau nu) favoruri în scopul de a influența deciziile în afaceri. Unele reguli privind valoarea limită a cadourilor sunt calculate pe perioada unui an calendaristic și altele depind de valoarea de piață echitabilă a atenției oferite sau primite.
- Concurăm pe baza meritelor produselor și serviciilor noastre și nu ne folosim de schimbul de atenții pentru a obține un avantaj competitiv inechitabil. Există reguli specifice care se aplică în fiecare țară în care ne desfășurăm activitatea.
- Furnizăm produsele și serviciile echitabil și evităm să acceptăm atenții care ar putea crea chiar și percepția unei relații de afaceri improprii. Există reguli mai stricte privind acceptarea atențiilor pentru angajații care lucrează în gestionarea lanțului de aprovizionare sau care sunt implicați în procesul de direcționare a afacerilor sau a fondurilor către partenerii noștri comerciali.

Continuare pe pagina următoare.

COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Oferim și acceptăm atenții adecvate

Ce înseamnă atenție?

Orice cadou, gratuitate, favoare, beneficiu, împrumut, comision, reducere, indulgență sau alt bun tangibil sau intangibil cu valoare monetară, a cărui valoare de piață echitabilă nu este plătită de beneficiar. Beneficiarul poate fi o persoană fizică sau juridică. Atențiile includ, fără limitare la acestea: numerar și echivalente de numerar, reduceri, premii și tombole, divertisment și recreere, participare gratuită sau cu preț redus la un eveniment de afaceri (conferință, prezentare, seminar, instruire, ședință de consiliu sau comitet etc.), carduri/bonuri cadou, onorarii, ospitalitate, cazare, mese și băuturi, mostre, articole promoționale, servicii, bilete (permise de trecere, taxe etc.), instruire, transport sau utilizarea timpului unui donator, materiale, echipamente sau facilități.

Cine sunt funcționarii publici?

O persoană care, indiferent de funcția sa, remunerată sau neremunerată:

- Este funcționar sau angajat al oricărui guvern, departament, agenție, birou, autoritate sau entitate deținută de guvern, precum o entitate deținută de stat sau controlată de stat;
- Acționează în calitate oficială pentru sau în numele oricărui guvern, departament, agenție, birou, autoritate sau entitate guvernamentală;
- Este un funcționar, un angajat sau o persoană care acționează în numele unei organizații sponsorizate de guvern sau al unei organizații internaționale publice precum Organizația Națiunilor Unite, Banca Mondială sau Comunitatea Europeană;
- Este numit sau ales într-o funcție legislativă, administrativă, executivă sau judecătorească;
- Este candidat la o funcție politică sau un funcționar sau angajat al unui partid politic;
- Este membru al unei familii regale sau
- Este membru al familiei sau are alt fel de relații strânse cu oricare dintre persoanele de mai sus.

POLITICI

- CPS-008 Cadouri, ospitalitate, alte atenții și sponsorizări
- CPS-716 Respectarea legii antimită din 1986
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-011 Consultanți internaționali pentru dezvoltarea de afaceri



Evităm conflictele individuale de interes

STABILIM STANDARDUL

- Trebuie să fiți corecți și imparțiali în toate tranzacțiile comerciale.
- Politicile noastre interzic atât un conflict de interes efectiv, cât și activitățile care creează aparența unui conflict de interes. Evitați situațiile în care interesele dumneavoastră personale pot intra în conflict sau par să intre în conflict cu interesele Lockheed Martin.
- Nu utilizați niciodată contactele sau funcția dumneavoastră din cadrul Corporației pentru a promova interese externe sau personale.
- Nu utilizați proprietatea, informațiile sau oportunitățile Corporației pentru a obține un beneficiu personal.
- Trebuie să informați în scris despre un conflict de interes real sau potențial de îndată ce aveți cunoștință de acesta.
- Aveți obligația de a certifica anual că respectați politica noastră privind conflictele de interes.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Ne angajăm să respectăm cele mai înalte standarde privind conduita etică în afaceri. Așteptăm acest lucru din partea angajaților, agenților și a Consiliului de administrație. Agenții includ consultanți, lucrători contractuali și oricare altă persoană care reprezintă Corporația sau acționează pentru aceasta.
- Avem o responsabilitate față de acționarii noștri de a acționa în interesul Corporației.
- Procesul intern de informare consolidează intenția noastră de a derula afaceri cu integritate.

Ce este conflictul personal de interes?

Un conflict personal de interes există atunci când devotamentul dumneavoastră este împărțit – atunci când aveți un interes personal direct sau indirect referitor la o tranzacție sau o chestiune, astfel încât acesta poate părea în mod rezonabil că vă afectează judecata pe care o exercitați în numele Lockheed Martin, vă influențează acțiunile sau vă poate face să neglijați interesele comerciale ale Lockheed Martin.

Politica noastră privind conflictul de interes cuprinde numeroase situații, inclusiv exemplele următoare:

- A deține sau a avea un număr substanțial de acțiuni într-o companie care este client, concurent sau furnizor.

Continuare pe pagina următoare.



Evităm conflictele individuale de interes

- Membri ai familiei – a face afaceri cu o firmă deținută sau controlată de un angajat al Lockheed Martin sau de către familia acestuia.
- Relațiile de rudenie cu persoanele angajate de către un furnizor sau un concurent.
- Cadouri – acceptarea de cadouri, plăți sau servicii din partea celor care încearcă să facă afaceri cu Lockheed Martin.
- Interese comerciale externe – a deține o afacere proprie sau a fi implicat într-o altă afacere în timp ce sunteți angajat al Lockheed Martin, utilizând aceleași abilități profesionale și aceeași instruire ori altele similare precum cele utilizate pe parcursul contractului dumneavoastră de muncă.
- Roluri multiple – a acționa drept consultant independent pentru un client sau furnizor al Lockheed Martin, în timp ce sunteți angajat al Lockheed Martin.
- Utilizarea activelor în beneficiul personal – utilizarea activelor noastre, a proprietății noastre intelectuale sau a informațiilor noastre proprietare în beneficiul personal.
- Angajați subordonați – a avea o relație personală, apropiată cu un angajat subordonat.
- Inițiative caritabile – a utiliza programul de lucru pentru a vinde produse în beneficiul organizațiilor caritabile sau pentru a solicita donații pentru astfel de organizații.
- Angajați guvernamentali – a discuta cu angajați guvernamentali despre raportul de muncă, a le oferi cadouri care contravin legilor sau reglementărilor în vigoare sau a atribui roluri interzise angajaților Lockheed Martin care sunt foști angajați guvernamentali.

POLITICI

- CPS-008 Cadouri, ospitalitate, alte atenții și sponsorizări
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-011 Consultanți internaționali pentru dezvoltarea de afaceri
- CRX-013 Informații guvernamentale și despre concurenți
- CRX-014 Conflicte individuale de interes



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Evităm conflictele de interese cauzate de angajări din domeniul guvernamental

STABILIM STANDARDUL

- Respectăm toate legile și reglementările cu privire la angajarea sau achiziționarea de servicii oferite de angajații guvernamentali.
- Evităm conflictele de interese în legătură cu angajarea sau achiziționarea de servicii oferite de foști sau actuali angajați guvernamentali. Acest lucru include actualul sau fostul personal militar și alți angajați guvernamentali.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Succesul nostru continuu și capacitatea noastră continuă de a concura pe piață depind de faptul că nu angajăm și nu lucrăm cu actuali sau foști angajați guvernamentali într-un mod care să genereze un conflict de interese real sau perceput ca atare.

Aceste reguli:

- Se aplică contactelor sau negocierilor cu actualii angajați guvernamentali în vederea discutării eventualei angajări a acestora de către Corporație sau a utilizării acestora în calitate de consultanți sau subcontractori.
- Pot restricționa rolurile și responsabilitățile pe care foștii angajați guvernamentali le pot avea în numele nostru după ce se alătură Corporației.
- Pot fi complexe. Consultați întotdeauna politica Lockheed Martin și solicitați sfaturi de la Departamentul de resurse umane sau Departamentul juridic.

POLITICI

- CPS-008 Cadouri, ospitalitate, alte atenții și sponsorizări
- CRX-014A Conflictul de interese – Angajarea din domeniul guvernamental



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Evităm conflictele de interese la nivel organizațional

STABILIM STANDARDUL

- Identificăm și evităm sau reducem conflictele de interese la nivel organizațional (CIO) prin evaluarea adecvată a noilor oportunități de afaceri în cadrul Lockheed Martin.
- Ne conformăm restricțiilor privind CIO.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

Identificarea timpurie și raportarea la timp a eventualelor conflicte de această natură:

- Consolidează încrederea clientului.
- Consolidează intenția noastră de a derula afaceri cu integritate.
- Permite Lockheed Martin să continue să se implice în noi oportunități de afaceri.
- Previne descalificarea și pierderea de clienți.

Ce este un CIO?

Un CIO poate apărea dacă Lockheed Martin este incapabilă sau potențial incapabilă să ofere asistență, servicii sau sfaturi imparțiale unui client. Regulile sunt menite să prevină atât avantajul competitiv inechitabil, cât și rolurile conflictuale care pot influența judecata unei companii.

POLITICI

- CRX-014E Persoane cu restricții privind conflictul de interese la nivel organizațional
- CRX-600 Conflictul de interese la nivel organizațional



Menținem înregistrări comerciale corecte

STABILIM STANDARDUL

- Atunci când pregătiți sau depuneți înregistrări comerciale sau financiare, acestea trebuie să fie corecte.
- Nu includeți informații proprietare sau confidențiale în nicio comunicare publică fără a obține în prealabil aprobarea corespunzătoare. Comunicările publice includ rapoarte sau documente depuse la Comisia de Valori Mobiliare și Burse, alte autorități de reglementare și alte comunicări publice efectuate de către Corporație.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Avem obligația față de public și de acționarii noștri de a face comunicări publice corecte.
- Ne angajăm să operăm într-un mediu de comunicare deschisă, fără a compromite informațiile proprietare sau confidențiale.

Dacă pregătiți rapoarte comerciale sau financiare sau comunicări publice în numele Corporației, trebuie să vă asigurați că toate informațiile incluse în acestea sunt cuprinzătoare, corecte, comunicate la timp, precise și inteligibile. Comunicările publice includ prezentări externe.

Dacă aveți întrebări cu privire la orice aspect legat de înregistrările noastre comerciale sau financiare ori de subiectele de audit sau dacă aflați că alte persoane au astfel de întrebări, trebuie să vă adresați superiorului dumneavoastră, Departamentului financiar, Departamentului de audit intern, Departamentului juridic sau Biroului de etică.

POLITICI

- CPS-011 Control intern
- CPS-020 Comunicarea corectă a informațiilor esențiale și a informațiilor financiare către comunitatea de investiții și public
- CPS-201 Comunicarea informațiilor
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-011 Consultanți internaționali pentru dezvoltarea de afaceri



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Participăm la instruire

STABILIM STANDARDUL

- Instruirea oferită este menită să ajute angajații să învețe cum să aplice valorile noastre prin intermediul exemplor bazate pe situații reale din mediul nostru de muncă.
- Vi se solicită să parcurgeți instruirea dumneavoastră până la datele-limită specificate.
- Instruirea privind conștientizarea eticii este obligatorie anual pentru toți angajații, consultantii și Consiliul de administrație.
- Instruirea privind respectarea conduitei în afaceri educă angajații în legătură cu cerințele de conformitate specifice. Audiența țintă a fiecărui curs este adesea specifică rolului.
- Controalele sunt întreprinse pentru o executare eficientă.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Instruirea ne pregătește să recunoaștem și să reacționăm la situații care necesită luarea unei decizii etice.
- Instruirea privind conștientizarea eticii ne permite să discutăm despre modul în care etica face parte din munca noastră.
- Cursurile ne îmbunătățesc nivelul de înțelegere a subiectelor din prezentul Cod și ne învață cum să aplicăm instruirea în practică.
- Instruirea abordează consecințele nerespectării politicilor atât de către Lockheed Martin, cât și de către angajații individuali.
- Cursurile noastre ajută la garantarea faptului că etica este parte integrantă a afacerii noastre.

POLITICI

- CPS-001 Etică și conduită în afaceri



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Ne luăm un angajament față de securitate

STABILIM STANDARDUL

- Ne protejăm oamenii, operațiunile și activele la nivel mondial.
- Luăm măsuri de atenuare a amenințărilor la adresa siguranței angajatului la locul de muncă.
- Protejăm corespunzător toate materialele și alte informații secrete care ne sunt încredințate.
- Respectăm și căutăm să depășim cerințele politicii de securitate naționale și a clientului.
- Menținem programe dedicate de contrainformații și de detectare a amenințărilor din interior.
- Utilizăm un proces minuțios și obiectiv de investigare a securității.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Angajamentul nostru susține securitatea angajaților, clienților și partenerilor noștri de afaceri.
- Asigurarea securității este în beneficiul Corporației, al clienților, al securității naționale și al stabilității globale.
- Aderarea la cerințele de securitate susține execuția contractului.
- Clienții noștri au încredere în noi pentru a le furniza produse și servicii fără compromisuri de securitate.

POLITICI

- CPS-569 Securitatea
- CRX-052 Gestionarea crizelor
- CRX-053 Securitatea la locul de muncă – menținerea unui loc de muncă sigur și respectuos, fără amenințări și violență
- CRX-055 Deplasarea sau detașarea în locații cu risc crescut
- CRX-056 Operațiuni privind securitatea internațională
- CRX-057 Proceduri privind securitatea LM
- CRX-059 Programul de detectare a amenințărilor din interior



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Avem toleranță zero pentru discriminare și hărțuire

STABILIM STANDARDUL

• Nu tolerăm hărțuirea sau discriminarea de orice natură, mai ales dacă implică rasa, etnia, religia, culoarea, sexul, gravitatea, originea națională, vârsta, statutul de veteran militar, descendența, orientarea sexuală, identitatea sau exprimarea de gen, starea civilă, structura familială, informațiile genetice sau dizabilitățile mintale sau fizice (și afecțiunile medicale pentru angajații din California).

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

Obiectivul Lockheed Martin este menținerea unui mediu de lucru profesionist, lipsit de:

- Amenințări
- Violență
- Intimidare
- Comportament abuziv sau intimidant
- Alt comportament similar

Toleranță zero

În calitate de companie globală, recunoaștem faptul că diverse țări în care ne desfășurăm activitatea pot avea standarde diferite la locul de muncă. Politica noastră de toleranță zero se aplică tuturor angajaților noștri, oriunde lucrează aceștia.

POLITICI

- CPS-003 Nediscriminare – șanse egale de angajare
- CPS-564 Loc de muncă fără hărțuire
- CPS-734 Combaterea traficului de persoane
- CRX-053 Securitatea la locul de muncă – menținerea unui loc de muncă sigur și respectuos, fără amenințări și violență
- CRX-515 Grupurile de sprijin ale angajaților și rețelele angajaților
- CRX-537 Concediu pentru efectuarea stagiului militar



Menținem un mediu de lucru sigur și sănătos

STABILIM STANDARDUL

Trebuie:

- Să respectați legile, reglementările, politicile și procedurile aplicabile privind mediul, siguranța și sănătatea
- Să respectați toate avertismentele și reglementările afișate.
- Să raportați imediat către persoana adecvată din conducere orice accident sau vătămare suferite la locul de muncă sau orice preocupare legată de mediu, siguranță sau sănătate pe care o puteți avea.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Ne angajăm să oferim un mediu de lucru sigur și sănătos și să protejăm sănătatea oamenilor și mediul înconjurător.
- Respectăm practicile de protecție a mediului înconjurător oriunde în lume, deoarece este o acțiune responsabilă și este propice afacerilor.
- Practicile durabile de afaceri sunt în beneficiul oamenilor și al planetei și oferă beneficii economice.

POLITICI

- CPS-015 Mediu, siguranță și sănătate (ESH)
- CRX-053 Securitatea la locul de muncă – menținerea unui loc de muncă sigur și respectuos, fără amenințări și violență



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Menținem un loc de muncă fără droguri

STABILIM STANDARDUL

- Se interzice deținerea, utilizarea, comercializarea, fabricarea, transferul, traficul de droguri ilegale sau aflarea sub influența drogurilor ilegale, precum și abuzul de droguri legale, la locul de muncă sau atunci când desfășurați afaceri în numele Corporației.
- Se interzice prezentarea sub influența alcoolului la locul de muncă sau atunci când desfășurați afaceri în numele Corporației.
- În calitate de contractor federal, Lockheed Martin trebuie să mențină un loc de muncă fără droguri. Inițiativele statale și locale privind legalizarea marijuanei în scopuri medicale sau recreative nu modifică această cerință.
- În incintele noastre, fumatul este interzis. Aceasta include țigările electronice.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Inițiativele privind sănătatea și bunăstarea au în mod direct legătură cu un mediu de lucru productiv. Respectăm Legea din 1988 privind un loc de muncă fără droguri și legile echivalente din țările în care ne desfășurăm activitatea.
- Utilizarea de substanțe ilegale poate afecta negativ capacitatea dumneavoastră de a acționa în siguranță, de a fi productivi și de a obține sau păstra un aviz de securitate sau de a continua raportul de muncă.

POLITICI

- CRX-525 Mediu fără tutun și fum
- CRX-545 Loc de muncă fără droguri



COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Apreciam concurența loială

STABILIM STANDARDUL

- Fiți corecți în tranzacțiile noastre cu clienții, furnizorii, concurenții și angajații.
- Asigurați-vă că toate declarațiile și comunicările către potențialii clienți și furnizori sunt corecte și adevărate.
- Executați toate contractele în conformitate cu specificațiile, cerințele și termenii și condițiile contractuale.
- Refuzați ofertele de licitație, propunerile sau informațiile despre selectarea sursei venite de la un contractor neautorizat.
- Nu utilizați, nu obțineți, nu acceptați și nu primiți niciodată nicio informație la care Lockheed Martin nu are dreptul în mod clar și legitim.

Dacă primiți sau transmiteți informații neautorizate sau dacă aveți incertitudini în privința dreptului legal al Corporației de a utiliza informațiile, nu le copiați, nu le distribuiți și nu le utilizați. Solicitați îndrumare de la Departamentul juridic și Biroul de etică.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Apreciam integritatea procesului de achiziție în timpul ofertării, negocierii și executării contractelor.

POLITICI

- CPS-009 Gestionarea oportunităților de afaceri noi
- CPS-441 Estimarea costurilor/stabilirea prețului
- CPS-729 Respectarea legilor antiboicot ale Statelor Unite
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-011 Consultanți internaționali pentru dezvoltarea de afaceri
- CRX-013 Informații guvernamentale și despre concurenți
- CRX-015 Protejarea informațiilor sensibile



COD DE CONDUITĂ

AȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Derulăm afaceri internaționale cu integritate

STABILIM STANDARDUL

- Avem toleranță zero pentru corupție.
- Respectăm toate reglementările aplicabile privind exportul și importul.
- Nu utilizăm și nu susținem practici comerciale internaționale restrictive sau boicoturi care nu au fost aprobate de guvernul Statelor Unite.
- Respectăm atât legile Statelor Unite, cât și legile țărilor în care ne desfășurăm activitatea (cu excepția cazurilor în care acestea intră în conflict cu legile Statelor Unite). Atunci când întâlniți un conflict cu legislația Statelor Unite, trebuie să îl raportați Consilierului dumneavoastră juridic.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Standardele noastre înalte privind conduita etică în afaceri sunt componente esențiale ale strategiei noastre de integritate în afaceri, care ne permit să punem bazele relațiilor cu clientul și să câștigăm programe în toată lumea.
- Darea de mită, încălcările reglementărilor privind exportul și importul și boicoturile ilegale ne afectează încrederea și transparența necesare pentru a face afaceri legitime pe termen lung.
- Corupția creează concurență neloială, crește costurile și periclitează calitatea și potențialul produselor și serviciilor noastre.
- Nerespectarea standardelor poate duce la posibila excludere personală și a Corporației, pedepse cu închisoarea și amenzi pecuniare, precum și la prejudicierea ireparabilă a reputației afacerii noastre.

Anticorupție

Trebuie să respectați cu strictețe legile anticorupție care guvernează operațiunile noastre în țările în care desfășurăm afaceri. Aceste legi includ Legea privind practicile de corupție în străinătate (FCPA) a SUA, Legea antimită din Regatul Unit și legi similare din alte țări.

Continuare pe pagina următoare.

COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Derulăm afaceri internaționale cu integritate

Ce fac aceste legi?

- Interzic darea de mită directă sau indirectă către funcționarii guvernamentali internaționali și din Statele Unite, partidele politice, funcționarii partidelor sau candidații la o funcție publică sau angajații unor organizații comerciale, pentru a obține sau a păstra o afacere sau un avantaj necorespunzător în afaceri.
- Interzic falsificarea cu bună știință a registrelor și a evidențelor sau ocolirea cu bună știință sau omiterea implementării de controale contabile interne corespunzătoare, ceea ce ar putea facilita sau disimula darea de mită.

Politica noastră interzice oferirea de bani sau bunuri de valoare sau efectuarea de plăți necorespunzătoare. Politica se aplică oricărei persoane care desfășoară afaceri în numele Lockheed Martin. Aceasta include administratorii, directorii, angajații, consultanții, reprezentanții, distribuitorii, agenții de bursă pentru tranzacțiile de compensare, furnizorii, filialele deținute integral și alți parteneri de afaceri ai Lockheed Martin.

Politica noastră interzice, în mod specific, plățile de facilitare. Plățile de facilitare includ plățile efectuate pentru a accelera sau a asigura realizarea unei acțiuni guvernamentale de rutină, cum ar fi obținerea unei vize sau trecerea controlului vamal.

Export/import și alte restricții comerciale

- Solicităm stricta respectare a tuturor legilor și reglementărilor referitoare la export și import, care acoperă transferul anumitor date tehnice, echipamente și tehnologii între țări.
- Nu puteți obliga Lockheed Martin să se angajeze într-o tranzacție comercială în vreuna din țările supuse restricțiilor comerciale impuse de către guvernul Statelor Unite.
- Înainte de a negocia sau de a vă angaja într-o tranzacție internațională, consultați-vă cu Biroul pentru conformitatea comerțului internațional, Departamentul juridic sau Biroul de etică.

Aceste restricții pot include sancțiuni sau embargouri care interzic Lockheed Martin să se angajeze în anumite activități comerciale din țările specificate și cu indivizii sau entitățile specificate. De exemplu, legea Statelor Unite interzice interacțiunea cu state și organizații identificate ca fiind teroriste.

Continuare pe pagina următoare.

Derulăm afaceri internaționale cu integritate

Legile și reglementările din domeniul comerțului internațional sunt complexe. Aveți grijă să evitați chiar și încălcările accidentale.

Antiboicot

- Nu vă angajați în și nu susțineți practici comerciale internaționale restrictive sau boicoturi neaprobatе de guvernul Statelor Unite.
- Nu încheiați acorduri, nu oferiți nicio informație și nu luați nicio măsură care ar putea determina Lockheed Martin să refuze să facă afaceri cu actualii sau potențialii clienți, furnizori sau alte entități, susținători ai unui boicot ilegal.

Toate solicitările, indiferent că sunt scrise sau orale, trebuie să fie raportate imediat Departamentului juridic sau Biroului de etică.

POLITICI

- CPS-008 Cadouri, ospitalitate, alte atenții și sponsorizări
- CPS-021 Calitatea de bun cetățean corporatist și respectarea drepturilor omului
- CPS-310 Conformitatea și controalele comerciale internaționale
- CPS-729 Respectarea legilor antiboicot ale Statelor Unite
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-011 Consultanți internaționali pentru dezvoltarea de afaceri
- CRX-015 Protejarea informațiilor sensibile

Contactați Departamentul juridic sau Biroul de etică din unitatea dumneavoastră cu privire la conflictele cu legislația Statelor Unite sau cu legile și regulamentele specifice care se aplică locului dumneavoastră de muncă.

COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Nu ne angajăm în tranzacții bazate pe informații privilegiate

STABILIM STANDARDUL

Noi:

- Nu utilizăm și nu distribuim informații esențiale nepublice în scopul unor câștiguri personale.
- Nu transmitem astfel de informații unei persoane care nu are nevoie să le cunoască.
- Nu tranzacționăm valori mobiliare ale Lockheed Martin sau ale oricărei alte companii atât timp cât deținem informații nepublice esențiale despre Lockheed Martin sau alte companii.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Credem într-o piață echitabilă și deschisă.
- Suntem obligați să respectăm legile și reglementările Statelor Unite, precum și ale altor țări, în materie de valori mobiliare.

Ce sunt informațiile nepublice esențiale?

Pe parcursul raportului dumneavoastră de muncă, puteți afla informații esențiale legate de Lockheed Martin sau alte companii, colegi de echipă, furnizori, distribuitori, subcontractori sau alte entități, înainte ca publicul general să cunoască informațiile. Informațiile, atât pozitive, cât și negative, sunt „esențiale” dacă există o probabilitate substanțială ca un investitor rațional să le considere importante în decizia de a tranzacționa o valoare mobilă sau nu. Informațiile sunt „nepublice” până în momentul în care acestea devin oficiale, diseminate la scară largă și sunt asimilate de către publicul general. Informațiile sunt considerate „nepublice” până când sunt diseminate la scară largă. Aceasta înseamnă că au fost prezentate în știri sau au fost publicate sub forma unui anunț oficial și a trecut suficient timp pe piața deschisă, la nivel privat sau în planurile companiei pentru ca informațiile să fie asimilate de publicul larg (de obicei, în următoarea zi lucrătoare). O zi lucrătoare este o zi în care Bursa de Valori din New York (NYSE) este deschisă. Astfel, dacă informațiile au fost publicate marți, puteți tranzacționa miercuri. Dacă sunt publicate vineri, nu puteți tranzacționa până luni.

Continuare pe pagina următoare.

COD DE CONDUITĂ

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

Nu ne angajăm în tranzacții bazate pe informații privilegiate

Ce sunt valorile mobiliare?

Termenul „valori mobiliare” este definit foarte larg de legislația valorilor mobiliare și include acțiuni (ordinare și preferențiale), acțiuni restricționate, opțiuni pe acțiuni ale angajaților, obligațiuni, bilete la ordin, titluri de creanță, opțiuni put sau call sau instrumente similare.

Ce este tranzacționarea?

Tranzacționarea include toate tranzacțiile cu valori mobiliare, inclusiv transferuri de fonduri sau realocări de fonduri în sau din fondul de acțiuni al Lockheed Martin în planurile dumneavoastră de economii, beneficii sau compensații amânate; orice achiziție sau vânzare de acțiuni ordinare (inclusiv vânzarea acțiunilor primite din acțiuni restricționate atribuite definitiv); cadouri constând în acțiuni Lockheed Martin dacă valoarea cadoului este determinată în scopuri fiscale la data oferirii cadoului și exercitarea opțiunilor pe acțiuni ale angajaților. De asemenea, include tranzacții executate pe baza unui ordin limită, chiar dacă acesta a fost plasat înainte ca dumneavoastră să fi intrat în posesia informațiilor esențiale nepublice.

POLITICI

- CPS-016 Fuziuni, achiziții, dezinvestiri, parteneriate comerciale și investiții
- CPS-020 Divulgarea corectă a informațiilor esențiale și a informațiilor financiare către comunitatea de investiții și public
- CPS-722 Respectarea legilor privind valorile mobiliare ale Statelor Unite

Contactați Departamentul juridic sau Biroul de etică în cazul în care vreți să aflați dacă o anumită informație se încadrează în categoria „informații nepublice esențiale”.

Aderăm cu rigurozitate la toate legile antitrust

STABILIM STANDARDUL

- Legislația antitrust a fost adoptată pentru a proteja comerțul de restricții și monopoluri ilegale sau de practici de afaceri neloiale.
- Evitați să vă angajați în sau să discutați despre orice activități enumerate în politicile Corporației și rezumate, care pot încălca legislația antitrust.
- Legile antitrust se aplică în întreaga lume tranzacțiilor noastre de afaceri cu concurenții, furnizorii și clienții și încălcările lor pot duce la sancțiuni civile și, uneori, penale.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Apreciem concurența deschisă și loială.
- Nu încheiem cu bună știință acorduri comerciale care elimină sau descurajează concurența sau care ne acordă un avantaj competitiv necorespunzător.

Evitați să vă angajați în sau să discutați despre orice activități enumerate în politicile Corporației și rezumate mai jos care pot încălca legile antitrust:

- Fixarea prețurilor.
- Boicotarea furnizorilor sau a clienților.
- Stabilirea de prețuri destinată falimentării unui concurent.
- Discreditarea, denaturarea imaginii sau hărțuirea unui concurent.
- Încheierea de parteneriate cu companii în moduri care creează rezultate mai puțin competitive pentru clienți, inclusiv încercarea de a bloca concurenții și de a preveni intrarea acestora pe piață.
- Darea de mită, remunerația ilicită sau furtul de secrete comerciale.
- Încheierea de acorduri sau înțelegeri cu concurenții pentru a împărți piața în cadrul căreia concurează, prin alocarea de oferte, contracte, teritorii sau piețe și/sau restricționarea producției sau vânzării de produse sau linii de produse.
- Condiționarea vânzării unui produs/serviciu de vânzarea unui alt produs/serviciu.
- Condiționarea vânzării sau achiziționării de produse/servicii de cerința ca vânzătorul sau cumpărătorul să nu facă afaceri cu concurenții Corporației.

POLITICI

- CPS-720 Respectarea legilor antitrust



Implicăm terțele părți în mod corespunzător

STABILIM STANDARDUL

- Nu contractăm terțe părți pentru a desfășura afaceri într-un mod care să contravină legii sau politicilor noastre sau care să se sustragă de la valorile și principiile noastre. Consultanții, reprezentanții și terțele părți trebuie să certifice faptul că vor respecta cerințele Corporației în ceea ce privește desfășurarea de afaceri în numele acesteia.
- Suntem răspunzători pentru acțiunile întreprinse de terțele părți în numele nostru.

Acțiunile pe care le interzicem includ:

- Darea sau luarea de mită sau remunerația ilicită
- Angajarea în spionajul industrial
- Obținerea de date sensibile, proprietare sau confidențiale ale unei terțe părți fără autorizație
- Obținerea necorespunzătoare de informații sau influență în interior

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Deciziile sau acțiunile terțelor părți care desfășoară afaceri în numele nostru afectează reputația Corporației noastre și pot angaja răspunderea penală sau civilă a Corporației.

POLITICI

- CPS-008 Cadouri, ospitalitate, alte atenții și sponsorizări
- CPS-113 Achiziționarea de bunuri și servicii
- CPS-716 Respectarea legii antimită din 1986
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CPS-734 Combaterea traficului de persoane
- CRX-010 Consultanți locali pentru dezvoltarea de afaceri
- CRX-011 Consultanți internaționali pentru dezvoltarea de afaceri
- CRX-025 Acorduri de cooperare
- CRX-106 Gestionarea subcontractelor majore
- CRX-126 Materiale și piese electronice contrafăcute

**Solicitați
îndrumare de
la Serviciul de
consultanță
înainte de
a angaja un
consultant
internațional sau
local.**

Respectăm procesul politic

STABILIM STANDARDUL

Respectăm politica corporativă și legislația cu privire la procesul politic din toate țările în care desfășurăm afaceri.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Respectăm spiritul și litera tuturor legilor referitoare la participarea noastră în procesul politic.
- Legile care guvernează contribuțiile politice, cadourile și activitatea de lobby sunt complexe. Chiar și încălcările neintenționate pot duce la pierderea oportunităților de afaceri, prejudicierea reputației și sancțiuni civile și penale.

Se interzice

- Utilizarea oricăror fonduri, active sau unități ale Lockheed Martin în beneficiul partidelor sau candidaților politici, oriunde în lume, fără a obține în prealabil aprobarea scrisă din partea Departamentului afaceri guvernamentale sau a Lockheed Martin International cu privire la activitățile politice din afara Statelor Unite.
- Numeroase țări, pe lângă Statele Unite, pot interzice contribuțiile politice corporative. Acest lucru poate include donarea de fonduri, bunuri sau servicii corporative, în mod direct sau indirect, candidaților politici, inclusiv timpul de lucru al angajatului.
- Legile locale și statale pot limita contribuțiile și activitățile politice corporative.

Acționați cu prudență

Contactați Departamentul afaceri guvernamentale sau Lockheed Martin International (în ceea ce privește activitățile politice din afara Statelor Unite) pentru oricare dintre situațiile următoare:

- Funcții publice – pot apărea conflicte de interese dacă urmăriți să ocupați sau ocupați o funcție publică sau activați în cadrul unor comisii sau grupuri consultative.
- Activitatea de lobby – activitatea de lobby poate fi directă sau indirectă, însă, oricum ar fi, este extrem de controlată. Trebuie să respectați toate regulile și reglementările aplicabile, evitând în special încălcarea – chiar și neintenționată – a politicii corporative și a regulilor federale în ceea ce privește cadourile și activitatea de lobby.

Continuare pe pagina următoare.



Respectăm procesul politic

- Puterea executivă și legislativă din Statele Unite – este important ca Lockheed Martin să prezinte un mesaj comercial unic și consecvent pentru comunitatea noastră de clienți cu sediul în Statele Unite. Departamentul afaceri guvernamentale colaborează cu sectoarele de afaceri pentru a dezvolta o abordare unitară a inițiativelor și politicilor, strategiilor de reglementare și legislative ale Corporației din Statele Unite. În acest scop, Departamentul afaceri guvernamentale trebuie să autorizeze orice interacțiune cu membrii Congresului Statelor Unite sau funcționarii cu puteri executive din Washington, D.C. ori angajații și personalul acestora.
- Guvernele locale și statale – Departamentul afaceri guvernamentale trebuie să autorizeze orice interacțiune în numele Lockheed Martin cu funcționarii guvernamentali locali și statali.
- Guvernele din afara Statelor Unite – trebuie să cunoașteți și să respectați politicile și procedurile corporative înainte de a contacta orice membru sau angajat al unei entități din afara Statelor Unite.
- Contribuții politice individuale – unele legi locale și statale pot restricționa, limita sau solicita divulgarea contribuțiilor politice personale efectuate de către angajații individuali sau rudele apropiate ale acestora.

Se permite

Sunteți încurajat:

- Să participați în Comitetul angajaților Lockheed Martin privind acțiunile politice, dacă sunteți eligibil.
- Să participați personal la întrunirile civice și în procesul politic în timpul dumneavoastră liber și pe cheltuiala dumneavoastră.
- Să susțineți partide politice și candidați politici la alegerea dumneavoastră.

POLITICI

- CPS-004 Activitatea politică
- CPS-005 Operațiuni internaționale
- CPS-008 Cadouri, ospitalitate, alte atenții și sponsorizări
- CPS-045 Afaceri guvernamentale
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-251 Contribuții caritabile



Acționăm

Adresați-vă aceste întrebări...

- ✓ Am luat în considerare toate riscurile?
- ✓ Cine are de câștigat și cine are de pierdut?
- ✓ Sună prea bine pentru a fi adevărat?
- ✓ De ce mă deranjează?
- ✓ Ce părere ar avea despre acest lucru clientul sau furnizorul nostru?
- ✓ Ce aș simți dacă familia mea sau prietenii mei ar ști ce fac?
- ✓ Am date valide care pot duce la o decizie diferită?
- ✓ Este corect și onest?
- ✓ Superiorul meu știe?
- ✓ Care sunt consecințele acestei soluții?
- ✓ Trebuie să pun mai multe întrebări pentru a înțelege mai bine?

STABILIM STANDARDUL

- Folosim tehnicile „Exprimarea valorilor noastre” pentru a ne transpune valorile în practică.
- Abordăm conflictele legate de valori și potențialele încălcări ale legii sau politicii atunci când apar.
- Acordăm atenție semnelor care ne avertizează că valorile noastre sunt periclitate.

DE CE PROCEDĂM ASTFEL

- Integritatea Corporației se bazează pe asumarea de către fiecare dintre noi a responsabilității de a transpune în viață valorile noastre.
- Conflictele legate de valori sunt evenimente normale în mediul de lucru și trebuie să fie rezolvate.
- Familiarizarea cu semnele de avertizare ne ajută să identificăm și să corectăm potențialele probleme înainte ca acestea să se extindă.

POLITICI

- CPS-001 Etică și conduită în afaceri
- CPS-718 Divulgări către guvernul Statelor Unite
- CPS-730 Respectarea legilor anticorupție
- CRX-021 Investigații interne

Primire și confirmare

Confirm că am primit exemplarul meu personal din *Stabilirea standardului*, Codul de etică și de conduită în afaceri Lockheed Martin și că am citit, am înțeles și voi respecta Codul. Înțeleg că fiecare angajat, membru al Consiliului de administrație, consultant, lucrător contractual sau orice agent din cadrul Lockheed Martin, care reprezintă Corporația sau acționează în numele acesteia, are responsabilitatea să cunoască și să adere la principiile și standardele Codului. Înțeleg, de asemenea, că încălcările Codului constituie temei pentru măsuri de corecție, care pot duce la măsuri disciplinare până la, inclusiv, concediere.

Semnătura: _____ Numele în clar: _____

Numărul de identificare al angajatului (dacă este cazul): _____ Compania: _____

Data: _____ Locația: _____

Contactați Departamentul de resurse umane sau Biroul de etică pentru a primi instrucțiuni privind depunerea prezentului formular. Dacă nu sunteți angajat al Lockheed Martin, adresați-vă persoanei de contact din partea Lockheed Martin.

ACȚIONĂM CU CORECTITUDINE

ÎI RESPECTĂM PE CEILALȚI

PRESTĂM CU EXCELENȚĂ

1-800-LM ETHIC (1-800-563-8442)

Nu se utilizează identitatea apelantului

Pentru persoanele cu deficiențe de auz sau vorbire:

1-800-441-7457

Fax: 1-301-897-6442

Internațional: atunci când apeleți sau trimiteți documente prin fax din afara Statelor Unite, formați mai întâi codul de ieșire al țării de origine

E-mail: corporate.ethics@lmco.com

Adresă poștală:

Biroul corporativ de etică
Corporația Lockheed Martin
6801 Rockledge Drive
Bethesda, MD 20817

